MIEJSKI OŚRODEK KULTURY
im. Władysława Sebyły
42-100 Kłobuck, ul. Targowa 1
NIP 574-18-74-137 tel. 034/317 29 91
BANK SPÓŁDZIELCZY KŁOBUCK
81 8248 0002 1000 0000 0374 0001

ZARZĄDZENIE Nr 8
Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Kultury
im. Władysława Sebyły w Kłobucku
z dnia 10 kwietnia 2017 r.

w sprawie: powołania Zespołu Redakcyjnego ds. Biuletynu Informacji Publicznej.

Na podstawie art. 9 ust 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r, poz. 1764) zarządzam co następuje:

§1

Biuletyn Informacji Publicznej (BIP) realizuje obowiązek udostępniania informacji publicznej przez Miejski Ośrodek Kultury w Kłobucku.

§2.

Powołuje się Zespół Redakcyjny do spraw BIP w składzie:
1) Jakub Misiak – Przewodniczący Zespołu Redakcyjnego,
2) Wojciech Krysiak- administrator
3) Wanda Grzybowska- członek Zespołu
4) Anna Szczepanik – członek Zespołu

§3.

Zadania Zespołu Redakcyjnego określa „Regulaminu funkcjonowania BIP" stanowiący załącznik nr l do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się członkom Zespołu Redakcyjnego.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury
w Kłobucku
mgr Olga Skwara

MIEJSKI OŚRODEK KULTURY
im. Władysława Sebyły
42-100 Kłobuck, ul. Targowa 1
NIP 574-18-74-137 tel. 034/317 29 91
BANK SPÓŁDZIELCZY KŁOBUCK
81 8248 0002 1000 0000 0374 0001

Załącznik Nr 1
Zarządzenia Nr
Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury
im. Władysława Sebyły w Kłobucku

Regulamin funkcjonowania podmiotowej strony Biuletynu Informacji Publicznej

§ 1.

W celu zapewnienia prawidłowej i sprawnej obsługi strony Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Kultury im. Władysława Sebyły w Kłobucku, powołuje się zespół redakcyjny do spraw strony Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Kultury im. Władysława Sebyły w Kłobucku, zwany dalej zespołem ds. BIP.

§ 2.

1. Zespół Redakcyjny BIP tworzą:
   1) redaktor naczelny BIP – przewodniczący zespołu redakcyjnego
   2) administrator strony BIP – pracownik właściwy ds. obsługi informatycznej Miejskiego Ośrodka Kultury
   3) operatorzy BIP - członkowie zespołu.

§ 3.

1. Do zadań Zespoły Redakcyjnego w szczególności należy:
   1) analizowanie uwag i spostrzeżeń i inicjowanie działań korygujących,
   2) dostosowywanie BIP do obowiązujących standardów, wymagań i oczekiwań,
   3) aktualizowanie przekazanych informacji w zakresie działania MOK,
   4) sporządzanie protokołów ze spotkań,
   5) w razie potrzeby zapraszanie na spotkania osób niebędących członkami Zespołu.

§ 4.

1. Do zadań Redaktora Naczelnego BIP należy nadzór nad BIP, a w szczególności:
   1) koordynacja informacji zamieszczanych na BIP,
   2) prowadzenie szkoleń wewnętrznych.

2. Obowiązki wymienione w ust 1 realizowane są w porozumieniu z Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Kultury im. Władysława Sebyły w Kłobucku.

§ 5.

Do zadań administratora BIP w szczególności należy:

1) techniczne wdrażanie ustalonych przez Zespół Redakcyjny zmian,
2) monitowanie i zatwierdzanie do publikacji informacji przekazanych przez operatorów
3) publikowanie informacji przekazanych do zamieszczenia na BIP,
4) prowadzenie dziennika zmian treści informacji publicznych udostępnianych w BIP,
5) zastępowanie redaktora naczelnego podczas jego nieobecności,
6) kontrolowanie w każdy dzień powszedni dziennika zmian zawartości Biuletynu przy pomocy odpowiedniego narzędzia utrwalającego dokonane zmiany,
7) dokonywanie na wniosek redaktora BIP modyfikacji systemu mających na celu poprawę jego funkcjonalności, a także czytelności i przejrzystości strony BIP,

§ 6.

Pracownicy Miejskiego Ośrodka Kultury im. Władysława Sebyły w Kłobucku są obowiązani opracować i przekazać informacje podlegające publikacji w BIP na prośbę członka Zespołu Redakcyjnego.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury
w Kłobucku
mgr Olga Skwara